

Vyhlášení dotačního řízení pro rok 2027 v oblasti poskytování sociálních služeb v Libereckém kraji

Liberecký kraj vyhláší dotační řízení na podporu sociálních služeb definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, které bude financováno z prostředků dotace ze státního rozpočtu, kterou Liberecký kraj obdrží na základě dotačního řízení pro kraje a Hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2027.

Dotační řízení k poskytnutí finanční podpory (dotace/příspěvku) z rozpočtu Libereckého kraje na rok 2027 je určeno pro právnické a fyzické osoby, které poskytují sociální služby (dále jen „poskytovatelé sociálních služeb“), jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Libereckého kraje na rok 2027 a jsou pověřeni k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu. Finanční podpora na sociální služby z dotace poskytnuté kraji musí být poskytnuta v souladu s Rozhodnutím komise (EU) 2025/2630 ze dne 16.12.2025 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu a o zrušení rozhodnutí 2012/21/EU. Dotační řízení je vyhlášeno v návaznosti na § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

Na finanční podporu není právní nárok, neboť tyto finanční prostředky jsou poskytovány na základě § 10a, odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech, č. 250/2000 Sb. a o změně některých souvisejících zákonů.

Účel finanční podpory

Neinvestiční finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na **částečné krytí** vyrovnávací platby. Tato platba slouží k financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním **základních činností** sociálních služeb.

Finanční podporu lze poskytnout pouze těm sociálním službám, které zohledňuje zpracovaný Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb Libereckého kraje 2024-2026 a jeho aktualizace na rok 2027 včetně jeho prováděcí části, a **jsou zařazeny do Základní sítě** sociálních služeb Libereckého kraje 2027 (dále jen „ZSLK“).

Míra finanční podpory se zakládá na Principech a prioritách dotačního řízení MPSV, Metodice financování sociálních služeb z veřejných zdrojů na rok 2027.

Konkrétní podmínky pro hodnocení žádostí o podporu ze státního rozpočtu (podle § 101a odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách) stanovuje Příloha č. 1 s názvem Kritéria hodnocení sociálních služeb – 2027 (dále jen „Kritéria 2027“). Tato příloha je nedílnou součástí vyhlášení a definuje také závazný postup pro výpočet optimální výše finanční podpory.

Finanční podporu z rozpočtu kraje lze poskytnout pouze na úhradu běžných nákladů spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb. Rozsah služeb musí

odpovídat základním činnostem definovaným v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (část třetí, hlava I, díl 2 až 4) a v prováděcí vyhlášce č. 505/2006 Sb.

Neinvestiční finanční podpora (dotace / příspěvek zřizovatele) se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (dle §35 odst. 4 zákona o sociálních službách).

Účelu dotace musí být dosaženo v termínu: Od zahájení poskytování příslušné sociální služby v roce 2027, nejdříve **od 01.01.2027 do 31.12.2027**.

Oprávněný žadatel – poskytovatel sociální služby

Finanční podporu lze poskytnout pouze **poskytovateli** sociální služby,

- **který má oprávnění** k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách);
- jehož kapacity sociální služby **jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Libereckého kraje na rok 2027** a poskytování služeb je v souladu se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb Libereckého kraje 2024-2026 a jeho aktualizace na rok 2027;
- který má ve veřejném rejstříku uvedeny všechny zákonem stanovené údaje a listiny;
- který nemá daňové nedoplatky, nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění a na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- který podal Žádost poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z rozpočtu kraje v dotačním programu A pro rok 2027, a to stanoveným způsobem, ve stanoveném termínu, ve stanoveném rozsahu, se stanoveným obsahem a se všemi stanovenými přílohami, vč. elektronického podpisu oprávněným zástupcem.

Způsob poskytnutí finanční podpory a žádost o poskytnutí finanční podpory

Pravidla a podmínky pro poskytnutí finanční podpory, pravidla a podmínky pro čerpání a kontrolu jsou uvedeny na webových stránkách Libereckého kraje, odboru sociálních věcí, oddělení rozvoje a financování sociálních služeb.

Finanční podpora může být poskytnuta žadatelům na základě „Žádosti poskytovatele sociálních služeb o účelovou neinvestiční dotaci z rozpočtu kraje pro rok 2027“. Tato žádost, pro rok 2027 musí být zpracována a podána výlučně prostřednictvím počítačového programu (softwaru), který pro tyto účely na vlastní náklady zajišťuje Ministerstvo práce a sociálních věcí, viz § 101a, odst. 5, zákona o sociálních službách, v platném znění.

Žádost o finanční podporu nelze podat v případě, že subjekt doposud nemá oprávnění k poskytování příslušné sociální služby (registraci), není zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb, není součástí Základní sítě sociálních služeb Libereckého kraje a má v době podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům,

zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení, místně příslušným finančním úřadům a rozpočtu územního samosprávného celku.

Bezdlužnost musí být žadatelem deklarována čestným prohlášením, případně na vyžádání kraje je doloženo potvrzení o bezdlužnosti od příslušných subjektů. Čestné prohlášení je součástí Žádosti poskytovatele sociálních služeb o účelovou neinvestiční dotaci z rozpočtu kraje pro rok 2027.

Zjistí-li kraj po datu podání žádosti, že žadatel má závazky po lhůtě splatnosti ke dni podání žádosti, může kraj řízení o přidělení finanční podpory zastavit. Dotaci nelze poskytnout žadatelům, kteří mají v době, kdy má být dotace poskytnuta, závazky k poskytovateli finanční podpory po lhůtě splatnosti.

Určený finanční objem na podporu sociálních služeb

Finanční objem určený na podporu sociálních služeb je dán výší procentního podílu kraje na celkovém ročním objemu finančních prostředků vyčleněných ve státním rozpočtu na podporu sociálních služeb pro příslušný rozpočtový rok, jak je uvedeno v příloze zákona o sociálních službách.

Pro Liberecký kraj tento objem činí 4,14 % z celkového ročního republikového objemu.

Termín pro podávání žádostí:

Žádost o finanční podporu z rozpočtu kraje z prostředků dotace ze státního rozpočtu¹ pro rok 2027 je možné zpracovat a podat v **termínu:**

od 5. října do 4. listopadu 2026

Jiný termín není v současné době vyhlášován, v případě potřeby může Liberecký kraj s ohledem na disponibilní finanční prostředky vyhlásit tzv. mimořádný termín pro podání žádosti v průběhu roku 2027.

Aplikace pro podávání žádostí pro rok 2027 je dostupná na [Portálu MPSV](https://mpsv.gov.cz/informace-o-aplikaci) na webové adrese <https://mpsv.gov.cz/informace-o-aplikaci>.

Termín pro předložení žádosti je do 4. listopadu 2026, kdy žadatelé o finanční podporu předkládají své žádosti v elektronické podobě prostřednictvím softwaru, který pro účely dotačního řízení poskytuje krajským úřadům a registrovaným poskytovatelům Ministerstvo práce a sociálních věcí.

V průběhu období, které je určeno pro vkládání žádostí o dotaci, není možné krajem do žádosti nahlížet. Hodnocení žádostí bude probíhat nejdříve po ukončení vkládání žádostí do systému, který spravuje MPSV.

¹ Dotace ze státního rozpočtu, kterou Liberecký kraj obdrží na základě dotačního řízení pro kraje a Hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb pro rok 2027.

V případě potřeby si poskytovatel finanční podpory (Liberecký kraj) vyhrazuje právo prodloužit termín pro předložení žádosti.

Žadatel je do doby uzavření právního jednání neúspěšným žadatelem - do doby zveřejnění výsledků řízení k poskytnutí dotace na webových stránkách kraje.

Žadatel o finanční podporu je povinen písemně informovat poskytovatele podpory (kraj) o jakékoliv změně v údajích uvedených v žádosti, a to nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala.

Žadatel o finanční podporu bude podávat žádost výhradně prostřednictvím aplikace, kterou pro tyto účely pořizuje, spravuje a poskytuje Ministerstvo práce a sociálních věcí.

Žadatel bude podávat jednu žádost, která bude obsahovat žádosti o finanční podporu na jednotlivé sociální služby.

Součástí elektronické žádosti budou tyto přílohy:

1. Kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu (formát PDF), (předkládají všichni žadatelé);
2. Zplnomocnění zástupce k podání žádosti o dotaci (formát PDF) – kopie dokladu opravňující zástupce jednat jménem příjemce;
3. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů (nesmí být starší než 90 dní od data podání žádosti, předkládají žadatelé, kterých se tato povinnost týká, netýká se příspěvkových organizací obcí/krajů);
4. Informace o úhradách od uživatelů, platí pro §47, §48, §49, §50, §51, §52 (formát excel, nepovinná příloha);
5. Informace o uplatnění statutu dodatkové dovolené v roce 2027 (předkládají pouze žadatelé za služby s ambulantní a terénní formou poskytování, které tento statut uplatňují, formát excel, nepovinná příloha);
6. Informace o počtu jednolůžkových a vícelůžkových pokojů v roce 2027 (předkládají pouze žadatelé za služby s pobytovou formou poskytování, formát excel, nepovinná příloha).

Žádost musí být elektronicky podepsána oprávněnou osobou.

Pokyny k vyplnění žádosti

1. Odůvodnění žádosti bude obsahovat tyto body:
 - zdůvodnění požadované částky
2. Personální zabezpečení

Dohody o provedení práce – ve sloupečku „**pracovní úkol**“ budou uvedeny pracovní pozice pro pracovníky vykonávající odbornou činnost dle §115 zákona 108/2006 Sb. O sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZSS“):

- sociální pracovníci,
- pracovníci v sociálních službách,

- zdravotničtí pracovníci,
- pedagogičtí pracovníci,
- manželští a rodinní poradci,
- další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

V závorce může být uveden reálný název pracovní pozice.

V případě ostatních pracovníků (např. technicko-hospodářští pracovníci – THP) jsou jednotlivé pozice uváděny ve struktuře:

- vedoucí pracovníci,
 - řídicí pracovníci (např.: řídicí a koordinační práce apod.),
 - pracovníci odborného vedení (např.: metodici, vedoucí specialisté, vedoucí týmů a dalších odborných sekcí, či procesů apod.),
- administrativní pracovníci (např. ekonom, správce webu apod.),
- další odborný a obslužný personál (např.: kuchař, řidič, údržbář apod.).

V závorce může být uveden reálný název pracovní pozice.

Dohody o pracovní činnosti - ve sloupečku „**pracovní zařazení**“ budou uvedeny pracovní pozice pro pracovníky vykonávající odbornou činnost dle §115 zákona 108/2006 Sb. O sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZSS“):

- sociální pracovníci,
- pracovníci v sociálních službách,
- zdravotničtí pracovníci,
- pedagogičtí pracovníci,
- manželští a rodinní poradci,
- další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

Ve sloupečku „sjednaná práce“ může být uveden reálný název pracovní pozice.

V případě ostatních pracovníků (např. technicko-hospodářští pracovníci – THP) jsou jednotlivé pozice uváděny ve struktuře:

- vedoucí pracovníci,
 - řídicí pracovníci (např.: řídicí a koordinační práce apod.),
 - pracovníci odborného vedení (např.: metodici, vedoucí specialisté, vedoucí týmů a dalších odborných sekcí, či procesů apod.),
- administrativní pracovníci (např. ekonom, správce webu apod.),
- další odborný a obslužný personál (např.: kuchař, řidič, údržbář apod.).

Ve sloupečku „sjednaná práce“ může být uveden reálný název pracovní pozice.

3. Komentáře

- uvádí se jen k položkám, na které je dotace žádána,
- v komentáři budou části položky rozepsány s konkrétními částkami.

Posuzování žádostí

Způsob posuzování žádostí je popsán v příloze č. 1 tohoto vyhlášení (Kritéria 2027). Dále, v návaznosti na dotační řízení předchozích let, je pro rok 2027 stanoveno následující:

1. Minimální průměrná výše celkové úhrady ze strany uživatelů služby na financování příslušné služby sociální péče v pobytové formě. Jedná se o výši úhrady za sociální službu, a to za stravu a pobyt s ohledem na příslušný druh služby sociální služby.²

2. Průměrná výše celkové úhrady z veřejného zdravotního pojištění za zdravotní péči poskytovanou v domovech pro seniory, domovech pro osoby se zdravotním postižením, domovech se zvláštním režimem a týdenních stacionářích.

Průměrná výše v případě jednoho uživatele ve stupni závislosti III nebo IV příspěvku na péči je pro účely dotačního řízení stanovena na 3 500,- Kč/měsíc, a to za předpokladu, že v žádosti není uvedeno, že zdravotní péče není poskytovatelem sociálních služeb zajišťována přímo (např. zabezpečení externím dodavatelem atd.).

3. Optimální výše stanoveného podílu spolufinancování nákladů služby z ostatních zdrojů (zvláště veřejných) je stanovena pro rok 2027 Metodikou financování sociálních služeb z veřejných zdrojů na rok 2027, které budou dostupné na webových stránkách Libereckého kraje.

4. Priority dotačního řízení pro rok 2027

Liberecký kraj respektuje platné Principy a priority dotačního řízení pro kraje a Hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2027, které definuje MPSV.

Základní priority MPSV jsou:

- Podpora terénních a ambulantních služeb sociální péče, které umožňují život uživatelů služeb v jejich přirozeném prostředí.
- Podpora pobytových služeb sociální péče realizující kroky vedoucí k deinstitucionalizaci a humanizaci a podpora sociálních služeb vzniklých či vznikajících v souvislosti s procesem transformace pobytových zařízení.
- Podpora sociálních služeb určených osob s duševním onemocněním.
- Podpora služeb pro osoby s poruchami autistického spektra, s neurodegenerativními poruchami (zejm. s Alzheimerovou chorobou, Parkinsonovou chorobou), s kombinovanými vadami a s onemocněními s nízkou prevalencí, případně podpora služeb pro další specifické cílové skupiny osob.
- Podpora zajištění kontinuálního financování služeb sociální prevence, financovaných z individuálních projektů krajů.
- Podpora zásad a principů paliativní péče v sociálních službách.
- Podpora adekvátního personálního zajištění v sociálních službách, zejména pracovníků v přímé péči: sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách.

Liberecký kraj v roce 2027 prioritizuje:

- Sociální služby zabývající se podporou rodin, tématem domácího násilí,
- Sociální služby zabývající se pomocí osobám v krizi,

² Hodnoty jsou stanoveny v příloze č. 1 tohoto vyhlášení.

- Podporu terénních pečovatelských služeb s rozšířenou provozní dobou:
 - pro § 40 – pečovatelská služba: provozní doba minimálně 12 hodin denně, 7 dní v týdnu (včetně svátků),
 - pro § 39 – osobní asistence: provozní doba v nočních hodinách od 18 hodin do 6 hodin, 7 dní v týdnu (včetně svátků),
- Sociální služby komunitního typu.

S ohledem na legislativní změny v oblasti odměňování profesí v sociálních službách, které nastaly v průběhu posledních let, kraj upravuje rozpětí osobních nákladů na jednotlivé pracovní pozice, které jsou v rámci dotačního řízení krajů pro poskytovatele **financovány z dotace** ze státního rozpočtu na podporu poskytování sociálních služeb.

Pracovní pozice	Maximální výše celkových měsíčních nákladů na dané pracovní pozice – tj. hrubé měsíční mzdy/platy a související odvody na sociální a zdravotní pojištění a další náklady na jeden přepočtený úvazek zaměstnance
vedoucí pracovníci	150.891 Kč
administrativní pracovníci	88.862 Kč
ostatní (prádelna, údržba, kuchyně)	57.707 Kč
sociální pracovníci	109.457 Kč
pracovníci v sociálních službách	74.252 Kč
pedagogičtí pracovníci	109.457 Kč
manželští a rodinní poradci	109.457 Kč
ostatní odborní pracovníci	127.842 Kč

Byl stanoven **limit poměrné částky dotace, využitý na úhradu dodání právních služeb se stanovuje na maximálně 2 % z celkové přidělené dotace.** Právní služby musí mít přímou vazbu na poskytování dané sociální služby, na kterou je žádána dotace.

Zároveň byly stanoveny limity výše dotace pro nákup majetku, který je využíván personálem/zaměstnanci sociálních služeb (limity se vztahují k ceně bez DPH): Příjemce dotace může uvedené položky nakoupit i za vyšší cenu, nicméně z dotace na příslušný kalendářní rok lze uplatnit jako uznatelný náklad na jednotku maximálně částku uvedenou v tabulce:

Položka	Maximální výše dotace na jednotku
PC sestava (počítač, monitor, klávesnice, myš) nebo notebook	25.000 Kč
Tiskárna, kopírka	15.000 Kč
Kancelářská židle	7.500 Kč
Kancelářský stůl	10.000 Kč
Šatní skříň	12.000 Kč
Skříň na uložení dokumentů	20.000 Kč
Skartovací stroj	5.500 Kč
Mobilní telefon	10.000 Kč

Rozhodování o výši přidělené finanční podpory

Žadatelé o finanční podporu budou o rozhodnutí Zastupitelstva Libereckého kraje, ve věci přidělení/nepřidělení výše finanční podpory, informováni na internetových stránkách kraje, po ověření usnesení zastupitelstva. Žadatelé, kterým nebude přiznána finanční podpora, budou vyrozuměni písemně a bude jim sdělen důvod nevyhovění jejich žádosti.

Finanční podpora bude vyplacena krajem ve dvou splátkách, na číslo bankovního účtu uvedeného v žádosti o dotaci, první splátka ve výši 60 % v termínu do 30.04.2027, druhá ve výši 40 % do 31.07.2027.

Dotazy a nejasnosti

V souladu s § 101a odst. 1 zákona o sociálních službách se budou poskytovatelé sociálních služeb ve všech záležitostech souvisejících s poskytnutím dotace, včetně žádostí o přehodnocení výsledků řízení o poskytnutí finanční podpory na rok 2027, obracet na místně příslušný krajský úřad. Kontaktním místem je Krajský úřad Libereckého kraje, odbor sociálních věcí, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2.³

Jakékoliv nejasnosti technického charakteru související s podáváním elektronické žádosti je možné konzultovat na hotline dodavatele aplikace, OKsystem s.r.o., telefonní spojení +420 236 072 280, e-mail: hotline.oknouze@oksystem.cz⁴

³ Nutno respektovat úřední a provozní hodiny KÚ a žádný podaný podnět / dotaz / kontakt automaticky **neprodluhuje** stanovený termín tohoto vyhlášení.

⁴ Nutno respektovat stanovené provozní hodiny hotline IT systému. Žádný případný technický problém automaticky **neprodluhuje** stanovený termín tohoto vyhlášení.